



Wijzigingen Schoolreglement

1 september 2024

SINT-PIETERSINSTITUUT vzw Katholiek Onderwijs Regio Turnhout

Jubileumlaan 1 • 2300 Turnhout • tel. 014 63 99 11
info@spt.kobart.be • www.sint-pietersinstituut.be

KOBArT vzw - Nooitrust 4, 2390 Malle - 0477.929.667 - RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen



Inleiding

Dit document brengt alle wijzigingen in het schoolreglement van het Sint-Pietersinstituut in Turnhout samen ten opzichte van de versie van het schooljaar 2023-2024. Per onderdeel is de volledig gewijzigde tekst opgenomen.

De volledige versie voor het schooljaar 2024-2025 is terug te vinden op de website www.sint-pietersinstituut.be

Gewijzigde onderdelen:

Deel 1.....	3
Hoofdstuk 2.....	3
2.2.1 Aanwezigheid.....	3
Deel 2.....	4
Hoofdstuk 1.....	4
Hoofdstuk 2.....	4
2.1 Lesspreiding + vakantieregeling.....	4
2.2 Schoolrekening.....	4
Hoofdstuk 3.....	5
3.2 afwezigheid	5
Hoofdstuk 4.....	6
4.3 gezondheid.....	6
Deel 3: informatie en praktische afspraken.....	7
Hoofdstuk 3.....	7
3.1 en 3.2.....	7
Hoofdstuk 8.....	7
8.1 Onderweg.....	7
8.4 klaslokaal.....	7
8.5 Gangen en hal.....	7
8.8 Speelplaats	7
8.11 Gebruik van elektronische toestellen.....	7
8.12 Praktische afspraken proefwerken.....	7
8.13 Laptopproject	8
8.14 Varia.....	8

Deel 1

Hoofdstuk 2

2.2.1 Aanwezigheid

Door de inschrijving van uw kind in onze school verwachten we dat het vanaf de eerste schooldag tot en met 30 juni deelneemt aan alle lessen en activiteiten van de gekozen studierichting gedurende het ganse schooljaar.

We verwachten dat u samen met uw kind voor de start van het schooljaar een doordachte studie- en schoolkeuze maakt. Hiervoor kunnen het deelnemen aan infosessies over het studieaanbod én het advies van delibererende klassenraad van het jaar voordien, erg helpend zijn.

We vinden het belangrijk dat uw kind de kans heeft om zich goed te nestelen in onze school en zijn klas.

Om verbinding te kunnen maken is uw kind best effectief aanwezig gedurende een langere periode. Regelmatig veranderen van school tijdens hetzelfde schooljaar is daarvoor nefast. Daarom stelden we in samenspraak met alle Turnhoutse scholen een charter anti-schoolhoppen op dat u vindt op onze website.

Bezinningsdagen, buitenschoolse activiteiten enzovoort worden als normale schooldagen beschouwd, ook als ze meerdere dagen in beslag nemen. Ze geven uw kind een kans om zich te verrijken en zich verder te ontwikkelen. Dit betekent dan ook dat uw kind hieraan moet deelnemen. Verder verwachten we dat uw kind elke schooldag tijdig aanwezig is op school. Te laat komen kan gesanctioneerd worden met een orde- of tuchtmaatregel.

Het kan gebeuren dat uw kind om een bepaalde reden niet kan deelnemen aan alle lessen of lesvervangende activiteiten of dat het te laat komt. De concrete afspraken hierover vindt u terug in dit schoolreglement. (Deel II, punt 3.1)

Om het recht op een schooltoelage niet te verliezen, mag de leerling niet meer dan 29 halve schooldagen ongewettigd afwezig zijn geweest. Als de schooltoeslag dan al was uitgereikt, moet ze worden terugbetaald.

Deel 2

Hoofdstuk 1

Als je in de loop van het schooljaar van school wenst te veranderen melden je ouders dit onmiddellijk aan de directie. We verwijzen hier ook naar het charter anti-schoolhoppen dat je op de website kan vinden.

Hoofdstuk 2

2.1 Lesspreiding + vakantieregeling

Een volledige schooldag verloopt –in normale omstandigheden als volgt:

<i>08.25 u.</i>	<i>belsignaal</i>
08.30 u. – 9.20 u.	eerste les
09.20 u. – 10.10 u.	tweede les
<i>10.10 u. – 10.25 u.</i>	<i>pauze</i>
10.25 u. – 11.15 u.	derde les
11.15 u. – 12.05 u.	vierde les of middagpauze
<i>12.05 u. – 12.55 u.</i>	<i>middagpauze of vijfde les</i>
<i>12.55 u.</i>	<i>belsignaal</i>
13.00 u. – 13.50 u.	zesde les of middagpauze
13.50 u. – 14.40 u.	zevende les
<i>14.40 uur – 14.50 u.</i>	<i>pauze</i>
14.50 uur – 15.40 u.	achtste les
<i>15.40 uur</i>	<i>einde van de schooldag</i>

Op woensdag eindigen de lessen in principe om 12 uur en is de pauze 5 minuten korter, namelijk van 10.10 uur tot 10.20 uur. Voor sommige klassen van de derde graad kan er nog een les zijn van 12.00 u. tot 12.50 u. Op woensdagnamiddag is er geen les.

Tijdens het tweede semester organiseert de school blended learning in de derde graad waardoor interactief afstandsonderwijs mogelijk is.

2.2 Schoolrekening

Vanaf het derde jaar kopen of huurkopen leerlingen een eigen toestel. De school heeft hiervoor een overeenkomst met Signpost afgesloten waardoor een sterke service en bedrijfszekerheid is gegarandeerd. Voor de goede werking worden deze laptops opgenomen in het schoolsysteem met de bijhorende mogelijkheden en restricties.

Bovenstaand systeem zal trapsgewijs worden ingevoerd vanaf september 2024. In het schooljaar 2024-2025 blijven leerlingen van het vierde, vijfde en zesde jaar bijgevolg in het oude huursysteem van de school.

Voor de buitenlandse reis in het zesde jaar, komt reeds in het vijfde jaar een voorschot op de schoolrekening in functie van een gespreide betaling.

Bij problemen om de schoolrekening te betalen, kan contact opgenomen worden met de financiële dienst van onze school (tel. 014 63 99 16 of boekhouding@kobart.be). We gaan discreet om met elke vraag. We zoeken samen naar een oplossing en maken afspraken over een aangepaste manier van betalen. Indien we niet tot een oplossing komen, wordt een extern bemiddelingsbureau, My Trusto of Modero, ingeschakeld. Vanaf dat moment kunnen we een rentevoet aanrekenen op het bedrag dat nog niet betaald is. Dat is maximaal de wettelijke rentevoet.

Hoofdstuk 3

3.2 afwezigheid

Tijdelijk onderwijs aan huis (TOAH)

Als je door ziekte, ongeval, moederschapsverlof of verblijf in een voorziening veilig verblijf of het Vlaams detentiecentrum tijdelijk de lessen niet (of voor minder dan de helft) kan volgen op school, heb je als regelmatige leerling recht op tijdelijk onderwijs aan huis.

3.3.1 Planningsagenda

De planningsagenda is een officieel document. De school maakt gebruik van een digitale planningsagenda (Smartschool) waarin het persoonlijk werk voor thuis met daarbij het onderwerp en de aard van de opdracht wordt vermeld. Daarnaast voorziet de school ook een vervoersmap. Leerlingen die een papieren planner willen, krijgen deze op vraag.

Je hebt je vervoersmap iedere schooldag bij je.

3.5.4 Begeleiding bij leerproblemen

Bij leerproblemen of een ontwikkelingsproblematiek zoeken we samen naar een oplossing op maat. Indien nodig maken we een gepersonaliseerd begeleidingsplan op of doen we een beroep op CLB of Leersteuncentrum Kempen voor verdere begeleiding (zie ook Deel III, punt 1.6 en 1.7)

3.5.5 evaluatie

Het evaluatiesysteem

De evaluatie van kennis en vaardigheden voor Frans, Engels en Duits (2u. of 3u.) gebeurt geïntegreerd en in de tweede en derde graad staan 70 % van de punten op dagelijks werk en 30% op de proefwerken.

Bij andere vakken berust de evaluatie op kleine en grote overhoringen en andere opdrachten in de loop van het schooljaar en op proefwerken op het einde van het trimester. De resultaten van die kleine en grote overhoringen en andere opdrachten worden verwerkt in het maandrapport en de punten van het proefwerk vind je terug op het trimesterrapport. Het trimesterrapport voor deze vakken bestaat uit een gedeelte dagelijks werk en een gedeelte proefwerk. In de eerste graad is deze verhouding 50 % voor dagelijks werk en 50 % voor proefwerk, in de tweede en derde graad 40 % voor dagelijks werk en 60 % voor proefwerk.

Voor het vak Nederlands is de verhouding in de eerste graad 50 % voor dagelijks werk en 50 % voor proefwerk en in de tweede en derde graad 70 % voor dagelijks werk en 30 % voor proefwerk.

Fraude

Na de vaststelling en verklaring van het personeelslid van de school, zal jij steeds gehoord worden bij proefwerkfraude. De bewijsstukken worden indien mogelijk verzameld. Het verslag van jouw verhoor en de verklaring van het personeelslid van toezicht worden erin opgenomen. Dit alles wordt aan de klassenraad bezorgd. De klassenraad oordeelt of de vastgestelde onregelmatigheid moet worden beschouwd als fraude en deelt zijn beslissing zo snel mogelijk mee aan jou en je ouders.

Hoofdstuk 4

4.3 gezondheid

Het toedienen van geneesmiddelen is voorbehouden aan artsen, apothekers en andere medische beroepen en valt niet onder eerste hulp. De school zal nooit geneesmiddelen toedienen zonder attest. Toch kan het gebeuren dat je tijdens de schooluren geneesmiddelen moet nemen. Je ouders kunnen ons dan vragen om erop toe te zien dat dit stipt gebeurt. Dat gebeurt via een medicijnattest dat zij vooraf moeten invullen en ondertekenen. Het medicijnattest kun je verkrijgen via de website van het Departement Onderwijs en Vorming of in het leerlingenontaal.

Bij vermoeden van drugs of andere op school verboden zaken zoals wapens, kan de school de boekentas en/of jas controleren.

Wanneer er een vermoeden is dat je onder invloed de lessen volgt, volgt de school een vast plan van aanpak.

4.4.2: Tuchtmaatregelen

4 Hoe verloopt een tuchtprocedure?

Het gesprek zelf vindt ten vroegste plaats op de vierde dag* na verzending van de brief. De poststempel geldt als bewijs van de datum van verzending. Jullie kunnen je tijdens dit gesprek laten bijstaan door een vertrouwenspersoon. Een personeelslid van de school of van het CLB of van het ondersteunend leersteuncentrum kan bij een tuchtprocedure niet optreden als vertrouwenspersoon van jou en je ouders.

Deel 3: informatie en praktische afspraken

Hoofdstuk 3

3.1 en 3.2

Alle data aangepast aan het nieuwe schooljaar.

Hoofdstuk 8

8.1 Onderweg

Om het verkeer niet te hinderen en om de buurt geen overlast te bezorgen mag je na schooltijd niet in de Goedendagstraat blijven rondhangen. De school voorziet tot 15.50 uur toezicht op de speelplaats.

8.4 klaslokaal

Je mag tijdens de middagpauze enkel in aanwezigheid van een leerkracht in een klaslokaal blijven. Als je aan een groepswork moet werken, kan dat rustig in de hal.

8.5 Gangen en hal

De onderbrekingen breng je bij voorkeur op de speelplaats door maar je mag ook naar de refter in gebouw B om een tussendoortje te eten, iets te drinken of om gewoon bij je vrienden te zijn (voor- of namiddagonderbreking) of naar de hal voor een afspraak met een leerkracht, een bezoek aan een tentoonstelling ... In principe mag je enkel bij slecht weer en na toelating in de gang van gebouw D of in de hal. Voor het overige is voor ieder verblijf in het gebouw de toestemming van een personeelslid nodig.

8.8 Speelplaats

Ballen, pingpongballen en pingpongballetjes voor gebruik tijdens de pauzes voorzie je zelf of in samenspraak met je klasgenoten. Deze mogen na schooltijd wel in de klas blijven.

8.11 Gebruik van elektronische toestellen

Smartphones, gsm's, smartwatches en andere elektronische communicatietoestellen mogen enkel gebruikt worden in lesverband en na toestemming van de leerkracht. Bij overtreding kunnen die toestellen tijdelijk in beslag genomen worden.

Smartphones worden tussen 8.25 u. tot 15.40 u. op het volledige schoolterrein niet gebruikt. Voor leerlingen die de school tussen deze uren verlaten, geldt het verbod tot aan de fietsenstalling.

8.12 Praktische afspraken proefwerken

Het eerste proefwerk begint om 08.30 u. Je geeft ten vroegste om 09.30 u. en ten laatste om 10.10 u. af. Om 10.10 u. gaat iedereen naar buiten.

Het tweede proefwerk - of de voormiddagstudie - begint om 10.25 u. Je geeft ten vroegste om 11.30 u. en ten laatste om 12 u. af. Om 12 u. gaat iedereen naar buiten.

Als leerlingen van het 3de tot en met het 6de jaar maar één deel proefwerk hebben, moeten ze enkel voor dit proefwerk aanwezig zijn.

In het geval van mondelinge proefwerken wordt de leerling enkel voor de duur van dit proefwerk op school verwacht.

8.13 Laptopproject

De school koopt laptops aan voor gebruik in het eerste en tweede jaar. Hiervoor vraagt de school enkel een gebruiksvergoeding van € 50/schooljaar. Het toestel blijft eigendom van de school. Op het einde van het tweede jaar worden deze toestellen ingeleverd.

Vanaf het derde jaar kopen of huurkopen leerlingen een eigen toestel. De school heeft hiervoor een overeenkomst met Signpost afgesloten waardoor dezelfde service en bedrijfszekerheid als bij de schooltoestellen is gegarandeerd. Voor de goede werking worden ook deze laptops opgenomen in het schoolsysteem met de bijhorende mogelijkheden en restricties.

Bovenstaand systeem zal trapsgewijs worden ingevoerd vanaf september 2024. In het schooljaar 2024-2025 blijven leerlingen van het vierde, vijfde en zesde jaar bijgevolg in het oude huursysteem van de school. In het schooljaar 2025-2026 zijn dat nog de leerlingen uit het vijfde en zesde jaar. In het schooljaar 2026-2027 enkel nog leerlingen uit het zesde jaar. Vanaf het schooljaar 2027-2028 zit elke leerling op school in het nieuwe systeem.

Diefstal onder bedreiging is mee opgenomen in de garantie, evenals diefstal thuis met braaksporen. Hiervan moet er een PV van de politie zijn. Als dit het geval is, krijg je een nieuw toestel na betaling van een forfaitair bedrag van € 39.

<https://byod-shop.signpost.eu/garantie>

De garantievoorwaarden, beschreven op bovenstaand webadres, staan altijd boven de garantievoorwaarden, beschreven in dit schoolreglement.

Tenslotte zijn er restricties ingesteld op computers die onderdeel uitmaken van het schoolnetwerk. Deze restricties worden tijdens de grote vakantie minder streng ingesteld.

8.14 Varia

Turngerief wordt elke week mee naar huis genomen voor een wasbeurt